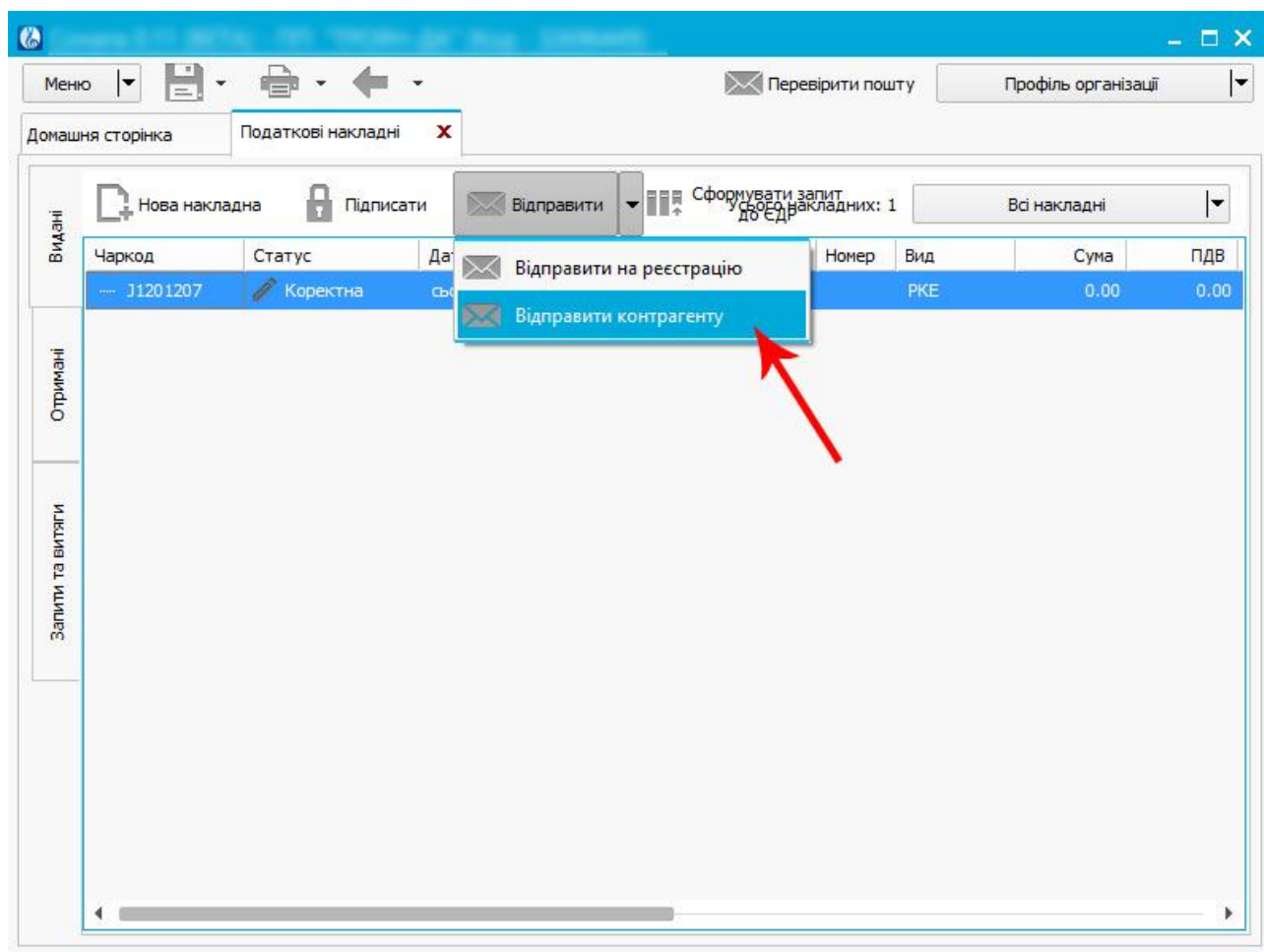


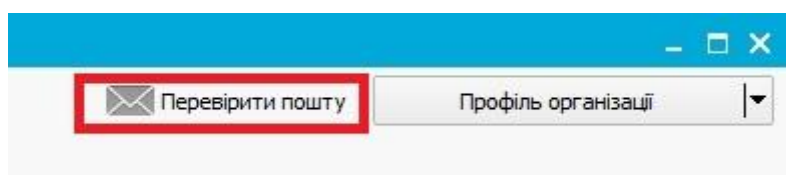
Для відправки контрагенту розрахунка коригувань вам необхідно створити або імпортувати РК в програму Соната.

Після закінчення процедури імпорту автоматично відкриється вкладка «Податкові накладні». Вам необхідно буде виділити (один клік лівою клавшею миші) вашу РК і відправити контрагенту.




При відправленні РК контрагенту підписувати його не потрібно, програма "Соната" підпише РК автоматично в процесі відправки.


Отримання розрахунків коригувань від контрагентів відбувається у рамках загального прийняття пошти, для чого треба натиснути кнопку "**Перевірити пошту**".



Після закінчення процесу у вікні прийняття повідомлень буде відзначено, що ви отримали розрахунок коригувань. Він буде перенесений до сторінки "**Податкові накладні**" - "**Отримані**".

Видані

 Розшифрувати

Чаркод	Назва	Статус	Номер	Вид	Сума
J1201005	ПОДАТКОВА НАКЛАДНА	 Відкрита	17	ПНЕ	27000

Отримані